

# ASSISTANT(E) MANAGER D'UNITÉ MARCHANDE

RNCP - 35233

TITRE PROFESSIONNEL NIVEAU 4

Consulter le site de [France Compétences](#)

## OBJECTIFS DE LA FORMATION

Acquérir les aptitudes et compétences permettant de prétendre au Titre Professionnel

- ☒ Développer l'efficacité commerciale d'une unité marchande dans un environnement omnicanal
- ☒ Animer l'équipe d'une unité marchande



### Appelé aussi :

- ☒ Assistant Manager, responsable adjoint, assistant de magasin, second de rayon.



### ☒ Modalités et délais d'accès :

Selon le dispositif d'accès à la prestation, les modalités peuvent comporter une ou plusieurs des étapes :

- Information individuelle ou collective
- Identification, voire évaluation des acquis
- Entretien individuel
- Vérification des compétences et des outils numériques nécessaires pour participer aux activités et travaux à distance

Le délai d'accès aux prestations dépend de la programmation sur nos différents sites et des places disponibles.

## RÉUSSITE

EN 2022\*

➡ 90%

\*au 31/12/2022

\* Taux calculé sur la base des apprenants ACT'IN CAMPUS présentés devant le jury entre le 01/01/2022 au 31/12/2022

Statistiques présentées sur le site [d'InserJeunes](#)

NOTRE CATALOGUE DE FORMATION  
SE TROUVE ICI



<http://actincampus.com>

### DURÉE



12 mois  
518 h

### RYTHME



Alternance

### PRÉ-REQUIS



Attester d'un diplôme  
ou titre de niveau 3

### PUBLIC VISÉ



contrat  
d'apprentissage

Formation qualifiante & certifiante

Acquisition et développement des  
compétences

# PROGRAMME DE FORMATION

## Module CCPI : Développer l'efficacité commerciale d'une unité marchande dans un environnement omnicanal

Réalisation du merchandising ; Participation au développement des ventes de services et de produits ; Analyse des résultats économiques, financiers et réalisation des plans d'actions pour atteindre les objectifs.

## Module CCP2 : Animer l'équipe d'une unité marchande

Contribution au recrutement et à l'intégration de nouveaux membres de l'équipe ; Coordination de l'activité de l'équipe et ajustement de la planification horaire ; Mobilisation de l'équipe au quotidien.



## ACCESSIBILITÉ AUX PSH

Afin d'apporter une **réponse individuelle** au public en situation de **Handicap**, contacter notre **référente**, Célie Pourreau : [contactpro@actinformations.com](mailto:contactpro@actinformations.com)

## MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

**Présentiel, E-learning et analyses réflexives**

# MODALITÉS D'ÉVALUATIONS ET DE CERTIFICATION

Les compétences des candidats sont évaluées par un jury au vu :

D'une **mise en situation professionnelle** ou d'une présentation d'un projet réalisé en amont de la session, éventuellement complétée par d'autres modalités d'évaluation : entretien technique, questionnaire professionnel, questionnement à partir de production(s).

D'un **dossier** faisant état des **pratiques professionnelles** du candidat

Des résultats des **évaluations passées en cours de formation** pour les candidats issus d'un parcours de formation.

*NB : Des qualifications partielles, sous forme de certificats de compétences professionnelles (CCP), peuvent être obtenues en suivant un ou plusieurs modules.*

## COÛT ET FINANCEMENT DE LA FORMATION :

**7481€** Prise en charge totale de la formation mise en place avec l'OPCO de l'entreprise partenaire.  
Nous consulter.

## EMPLOIS ET ORIENTATIONS POSSIBLES

- Assistant Responsable de magasin  
- Adjoint de rayon

**Diplôme(s) :** Titre pro MUM